**Procédure d’inscription**

Télécharger le dossier d’inscription

1. **Remplir** les informations demandées
2. **Choisir** la date de formation retenue
3. **Signer** le contrat de formation.
4. **Signer** le règlement intérieur

**S’inscrire par mail et virement**

Effectuer un effectuer un virement de 100€ pour réservation

Compte   IBAN : FR48 2004 1010 1245 5217 8K03 339 / BIC : PSSTFRPPSCE

Texte : Nom + reiki 1 + mois et année du stage (ex : Dupont reiki 1 - 10 2022)

Envoyer par mail le dossier **rempli et signé** en format docx, pdf ou scan ou jpeg, …

**S’inscrire par courrier et chèque**

Envoyer un courrier avec les documents et un chèque 100€ à l’ordre de Bruno Etchegoyhen

à l’adresse : Art et Pratique du Reiki – Bruno Etchegoyhen 2 rue Eugène Janneton 78140 Vélizy

**Pour nous contacter :**

Contactez bruno Etchegoyhen au 06.07.32.73.75 ou par mail à [b.etche@yahoo.fr](mailto:b.etche@yahoo.fr)

Contrat de formation 2e degré de Reiki Usui

**Identité et coordonnées :**

Nom : Prénom :

Rue :

Code postal : Ville :

Tel / Portable : Email :

Né(e) le  : Profession :

**Besoin de formation et parcours :**

**Formation demandée : 2e degré de Reiki Usui**

**Pré-requis, date d’obtention Reiki 1er degré :**

**Date de formation souhaitée (cocher la case) : 9,10,11 novembre 2022**

**18, 19, 20 mai 2023** **23, 24, 25 novembre 2023**

Une session supplémentaire sera proposée si les deux autres sont complètes ou si vous ne pouvez pas participer aux deux autres, pour au moins 6 personnes . Elle se fera aux dates suivantes 13, 14, 15 juillet 2023

**Quelles sont les raisons qui vous poussent à faire cette formation (plusieurs réponses possibles) :**

1. Pour vous-même, pour vous occuper de vous et de vos proches.
2. En complément à d’autres techniques de bien-être et de développement personnel.
3. En complément de votre activité professionnelle (secteur différent)
4. Vous désirez vous reconvertir dans les métiers du bien-être et du développement personnel.
5. Peut-être qu’un jour, vous en ferez une pratique professionnelle.
6. C’est une pratique que vous envisagez pour compléter votre retraite.

**Expériences professionnelles ou personnelles en lien avec la formation demandée :**

**Exposez votre projet professionnel ou personnel et vos attentes :**

**Entre les soussignés :**

- L’organisme de formation Art et pratique du Reiki, n° Siret 42920874700015, ayant une déclaration d’activité enregistrée sous le n° : 11788047978 auprès du Préfet de la région Ile de France,

- et le cocontractant désigné comme le stagiaire, identifié au paragraphe « Identité et coordonnées » ci avant,

- et selon les besoins identifiés au paragraphe « besoin de formation et parcours » ci avant,

est conclu un contrat de formation, ou formation professionnelle en application des **articles L. 6353-3 à L. 6353-7 du Code du Travail** pour un stage à la date retenue au paragraphe « Besoin de formation - date de formation souhaitée »

ci-avant est conclu un contrat de formation, ou formation professionnelle en application des **articles L. 6353-3 à L. 6353-7 du Code du Travail** pour une formation de Reiki usui 2e degré.

**Article I Objet :** En exécution du présent contrat, l’organisme de formation s’engage à organiser l’action de formation intitulée Reiki Usui 2e degré.

**Article II Nature et caractéristique des actions de formation :**

L’action de formation entre dans la catégorie des actions de d'acquisition, d'entretien ou de perfectionnement des connaissances. prévue par l’article L. 6313-1 du Code du travail.

Elle a pour objectif l’acquisition des techniques avancées de la pratique énergétique du Reiki Usui.

Sa durée est fixée à 3 jours,

- Programme de la formation :

Révision des pratiques du niveau 1, retour sur les 5 principes du reiki

Exercices de préparation corporelle et énergétique.

Les trois symboles du niveau 2, comment les utliser. Kototama, mantra et dessin, méditations

Méditation sur le silence intérieur. Se centrer et faire Gassho.

Le traitement à distance.

Traitement à distance dans le temps

Le traitement mental.

Traitement de la colonne vertébrale et du dos

Techniques Japonaises de Reiki : traitement du dos, respiration purificatrice, méditation gassho, Uchi Te (tapoter), Nade Te (Brossage), Oshi Te (la main pulsante), Laser Ho, Hesso Chiryo (Relaxation par le nombril), Joshin Kokyu ho - respiration pour purifier l'esprit, Jacki- Kiri Joka Ho ; couper les empreintes des objets, douche reiki.

Utilisation du cristal de roche

Initiation niveau 2 (temps individuel).

Complément sur le métier de praticien reiki

Ce stage respecte les standards du niveau 2 de reiki selon la tradition Usui.

- Sanction remise au stagiaire à l’issue de la formation : attestation de Reiki Usui 2e degré.

**Article III Niveau de connaissances préalables nécessaire :** reiki 1er degré + 3 mois minimum d’expérience.

**Article IV Organisation de l’action de formation**

L’action de formation aura lieu à Buc pour un effectif jusque 12 personnes à la date retenue au paragraphe « Besoin de formation - date de formation souhaitée » ci-avant.

A réception de votre réservation, contrat et règlement, une confirmation vous est envoyée dans les 10 jours. Puis 7 jours avant le stage une convocation vous est envoyée précisant toutes les modalités pratiques nécessaires.

- Moyens pédagogiques et techniques, les modalités de contrôle de connaissances, sont les suivants : Exposés. Mise en pratique, Quiz et révisions avec contrôle continu, et support de stage.

- Diplômes, titres de la personne chargée de la formation  : Bruno Etchegoyhen, enseignant en Reiki Usui.

**Article V Délai de rétractation, et annulation**

**Rétractation** : A compter de la date de signature du présent contrat, le stagiaire a un **délai de 14 jours** pour se rétracter, il en informe l’organisme de formation par mail ou par lettre dont il garde une copie. Dans ce cas, aucune somme n’est exigée du stagiaire.

**Annulation** : après le délai de 14 jours à compter de la signature du contrat, le stagiaire peut encore annuler son inscription jusque 30 jours avant le stage avec remboursement des sommes versées. A moins de 30 jours la totalité des sommes versées resteront acquises à l’organisme à titre d’indemnité forfaitaire, sauf cas de force majeure.

**Article VI Dispositions financières**

Le prix de l’action de formation est fixé à 300€ TVA non applicable, art. 293B du CGI.

Le stagiaire s’engage à payer la prestation selon les modalités de paiement ci-dessous.

A l’inscription

Le stagiaire effectue un premier versement d’un montant de 100€ à l’ordre de Bruno Etchegoyhen.

- Par courrier : joindre un chèque d’inscription au contrat

- Electronique : effectuer un virement sur le compte suivant   :

IBAN : FR48 2004 1010 1245 5217 8K03 339

BIC : PSSTFRPPSCE

Texte : votre nom + reiki 2 + mois et année du stage (ex : Dupont reiki 2 10 2022)

Le solde

Le paiement du solde se fait le premier jour du stage ou 72h avant par virement.

**Article VII Interruption du stage**

**Du fait de l’organisme** ; Remboursement immédiat en cas d’annulation du stage.

En cas de cessation anticipée de la formation du fait de l’organisme de formation, le présent contrat est soit :

- suspendu si l’organisme de formation propose une session de remplacement

- sinon résilié avec le paiement des heures réellement suivies selon règle du prorata temporis.

**Du fait du stagiaire** ; En cas de cessation anticipée de la formation du fait de l’abandon du stage par le stagiaire pour un autre motif que la force majeure dûment reconnue, celui-ci en informe l’organisme par courrier ou mail, et le présent contrat est résilié avec règlement de l’intégralité du stage.

**En cas de** **force majeure** le stagiaire devra informer par lettre ou mail, à l’exclusion des sms, l’organisme dans les plus brefs délais dès la survenance de l’événement de force majeure en rappelant les circonstances rencontrées. Dans ce cas dûment reconnu, le stagiaire pourra soit reprendre sa formation dans un autre cycle sans coût supplémentaire, ou bien mettre fin au contrat. Dans ce cas de rupture du contrat, seules les prestations effectivement dispensées sont dues au prorata temporis des journées entières de formation suivies, de leur valeur prévue au présent contrat (Article L. 6353-7 CT)

**Article VIII Cas de différend** :

Si une contestation, un différend, n’ont pu être réglés à l’amiable, le tribunal de Versailles sera seul compétent pour régler le litige.

Fait en double exemplaire, à le / /

****Pour le stagiaire Pour l’organisme de formation

signature, nom et prénom Bruno Etchegoyhen, Directeur

Les informations recueillies sur ce document sont enregistrées dans un fichier informatisé par **AP-Reiki** pour la **gestion de notre clientèle ; stage effectués, et stages pouvant intéresser chaque client ou prospect**

Elles sont conservées pendant **3 ans** et sont destinées**la Gestion de l'envoi de mails informatifs sur les évènements à venir aux clients et prospects, gestion des critères de sélection en fonction de l’intérêt ou non de la personne pour l'évènement.**

Conformément à la [loi « informatique et libertés »](https://www.cnil.fr/fr/loi-78-17-du-6-janvier-1978-modifiee), vous pouvez exercer votre droit d'accès aux données vous concernant et les faire rectifier en contactant : **Bruno Etchegoyhen : 06 07 32 73 75 ou b.etche@yahoo.fr**

**RÈGLEMENT INTÉRIEUR DE LA FORMATION**

**à signer**

**Article 1 :**

Le présent règlement est établi conformément aux dispositions des articles L.6352-3 et R.6352-1 à R.6352-15 du Code du travail. Il s’applique à tous les stagiaires, et ce pour la durée de la formation suivie.

**Article 2 : Discipline :**

Il est formellement interdit aux stagiaires :

- D’introduire des boissons alcoolisées dans les locaux de l’organisme ;

- De se présenter aux formations en état d’ébriété ;

- De modifier les réglages des paramètres de l’ordinateur ;

- de manger dans les salles de cours ;

- d’utiliser leurs téléphones portables durant les sessions.

**Article 3 : Sanctions**

Tout agissement considéré comme fautif par la direction de l’organisme de formation pourra, en fonction de sa nature et de sa gravité, faire l’objet de l’une ou l’autre des sanctions ci-après par ordre croissant d’importance : Avertissement écrit par le Directeur de l’organisme de formation, Blâme, Exclusion définitive de la formation

**Article 4 : Entretien préalable à une sanction et procédure.**

Aucune sanction ne peut être infligée au stagiaire sans que celui-ci ne soit informé dans le même temps et par écrit des griefs retenus contre lui. Lorsque l’organisme de formation envisage une prise de sanction, il convoque le stagiaire par lettre recommandée avec accusé de réception ou remise à l’intéressé contre décharge en lui indiquant l’objet de la convocation, la date, l’heure et le lieu de l’entretien, sauf si la sanction envisagée n’a pas d’incidence sur la présence du stagiaire pour la suite de la formation.

Au cours de l’entretien, le stagiaire a la possibilité de se faire assister par une personne de son choix, stagiaire ou salarié de l’organisme de formation. La convocation mentionnée à l’article précédent fait état de cette faculté. Lors de l’entretien, le motif de la sanction envisagée est indiqué au stagiaire : celui-ci a alors la possibilité de donner toute explication ou justification des faits qui lui sont reprochés.

Lorsqu’une mesure conservatoire d’exclusion temporaire à effet immédiat est considérée comme indispensable par l’organisme de formation, aucune sanction définitive relative à l’agissement fautif à l’origine de cette exclusion ne peut être prise sans que le stagiaire n’ait été au préalable informé des griefs retenus contre lui et, éventuellement, qu’il ait été convoqué à un entretien et ait eu la possibilité de s’expliquer devant un Commission de discipline.

La sanction ne peut intervenir moins d’un jour franc ni plus de 15 jours après l’entretien où, le cas échéant, après avis de la Commission de discipline.

Elle fait l’objet d’une notification écrite et motivée au stagiaire sous forme lettre recommandée, ou d’une lettre remise contre décharge. L’organisme de formation informe concomitamment l’employeur, et éventuellement l’organisme paritaire prenant à sa charge les frais de formation, de la sanction prise.

**Article 5 : Représentation des stagiaires**

Lorsqu’un stage a une durée supérieure à 500 heures, il est procédé à l’élection d’un délégué titulaire et d’un délégué suppléant en scrutin uninominal à deux tours. Tous les stagiaires sont électeurs et éligibles, sauf les détenus admis à participer à une action de formation professionnelle.

L’organisme de formation organise le scrutin qui a lieu pendant les heures de formation, au plus tôt 20 heures, au plus tard 40 heures après le début du stage. En cas d’impossibilité de désigner les représentants des stagiaires, l’organisme de formation dresse un PV de carence qu’il transmet au préfet de région territorialement compétent.

Les délégués sont élus pour la durée de la formation. Leurs fonctions prennent fin lorsqu’ils cessent, pour quelque cause que ce soit de participer à la formation.

Si le délégué titulaire et le délégué suppléant ont cessé leurs fonctions avant la fin de la session de formation, il est procédé à une nouvelle élection dans les conditions prévues aux articles R.6352-9 à R.6352-12.

Les représentants des stagiaires font toute suggestion pour améliorer le déroulement des stages et les conditions de vie des stagiaires dans l’organisme de formation. Ils présentent toutes les réclamations individuelles ou collectives relatives à ces matières, aux conditions d’hygiène et de sécurité et à l’application du règlement intérieur.

**Article 6 : Hygiène et sécurité**

La prévention des risques d’accidents et de maladies est impérative et exige de chacun le respect total de toutes les prescriptions applicables en matière d’hygiène et de sécurité. A cet effet, les consignes générales et particulières de sécurité en vigueur dans l’organisme, lorsqu’elles existent, doivent être strictement respectées sous peine de sanctions disciplinaires.

Lorsque la formation a lieu sur le site de l’entreprise, les consignes générales et particulières de sécurité applicables sont celles **de l’entreprise**.

**Article 7**

Un exemplaire du présent règlement est tenu à disposition de chaque stagiaire (avant toute inscription définitive) ou remis au stagiaire (avant toute inscription définitive) dans le cadre d’un contrat de formation professionnelle.

Fait à le / /

Pour le stagiaire Pour l’organisme de formation

signature, nom et prénom Bruno Etchegoyhen, Directeur

**Synthèse de l’action de formation et modalités pratiques**

**Intitulé :** reiki Usui 2e degré

**Nature de l’action :** développement des compétences, acquisition de connaissances,

**Durée de l’action :** 3 jours soit 21 heures.

**Encadrement**

**Bruno Etchegoyhen :** Enseignants en Reiki Usui, formateur PNL., Enseignant Ennéagramme, formé à l’activation de conscience (hypnose).

**Assisant(e)**

Je serai secondé par un(e) enseignant(e) débutant(e) qui vous encadrera tout au long du stage, et vous servira de personne ressource.

**Méthodes mobilisées**,

moyens pédagogiques et techniques : Exposés. Quiz. Démonstrations pratiques.

Mise en partique par groupe de 2 personnes. Entretien et Travail individuel. Support de stage.

**Modalités d’évaluation** : Les stagiaires sont évalués de manière continue lors de la mise en pratique des techniques exposées. Une évaluation par questionnaire est faite en fin de stage.

**Effectif :** jusque 12 personnes

**Accessibilité :** Contacter le formateur sur les conditions d’accès aux personnes en situation de handicap.

**Lieu :** Buc

**Sanction :** délivrance d’une attestation de formation

**Prérequis :** avoir son 1er degré depuis au moins 3 mois

**Prix :** 300€ TVA non applicable, art. 293B du CGI

**Le Reiki Usui 2e degré**

**Approfondissement et développement des outils de Reiki Usui**



**Ce que vous trouverez dans ce stage**

Des nouvelles techniques, des compléments sur la pratique de base, une occasion d'affiner vos possibilités naturelles pour travailler sur la dimension énergétique.

**A l’issue de ce stage vous serez en mesure :**

* de pratiquez de nouvelles Techniques Japonaises de Reiki
* de disposez de technique de travail énergétique complémentaires
* de disposer de 3 symboles pour votre de travail énergétique
* de refaire les méditations vues en stage
* de travailler à distance

**Programme du stage**



Révision des pratiques du niveau 1, retour sur les 5 principes du reiki

Exercices de préparation corporelle et énergétique. Méditation sur le silence intérieur. Se centrer et faire Gassho.

Complément sur le métier de praticien reiki

Les trois symboles du niveau 2, comment les utliser. Kototama, mantra et dessin, méditations

Le traitement à distance dans l’espace.

Le traitement à distance dans le temps : dans le passé, dans le futur

Le traitement mental.



Traitement de la colonne vertébrale et du dos

Utilisation du cristal de roche



Techniques Japonaises de Reiki :

* traitement du dos,
* Uchi Te (tapoter), Nade Te (Brossage), Oshi Te (la main pulsante),
* Laser Ho,
* Hesso Chiryo (Relaxation par le nombril),
* Joshin Kokyu ho - respiration pour purifier l'esprit,
* Jacki- Kiri Joka Ho ; couper les empreintes des objets,
* Douche reiki.



Initiation niveau 2 (temps individuel).

Ce stage respecte les standards du niveau 2 de reiki selon la tradition Usui (LFRU).